



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



1

Prezados (as) Senhores (as):

Visando eventual necessidade de comunicação direta entre esta Secretaria Municipal de Administração – Núcleo de Licitações e as empresas interessadas em participar da presente licitação, solicitamos preencher e enviar os dados do Termo de Recebimento de Edital para o e-mail licitacao@trairao.pa.gov.br

O não envio dos dados eximirá a Administração de responsabilidade de comunicação direta de eventos relacionados ao procedimento licitatório, ressalvada a obrigatoriedade, pela legislação de referência, de sua publicação na Imprensa Oficial e/ou em jornal de grande circulação.

Trairão, 05 de fevereiro de 2019.

Deivide da Silva Cruz
Pregoeiro Municipal

TERMO DE RECEBIMENTO DO EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº. 003/2019PMT-PP-SRP

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO E FUNDOS MUNICIPAIS.

NOME EMPRESARIAL:

CNPJ:

ENDEREÇO COMPLETO:

NOME PARA CONTATO:

TELEFONE:

FAX:

CIDADE/ESTADO:

E-MAIL:

Recebemos, da Secretaria Municipal de Administração - Núcleo de Licitações, nesta data, cópia do Edital da Licitação acima identificada.

_____ de _____ de 2019.

Assinatura

(A assinatura é opcional em caso de envio por e-mail)



AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2019PMT-PP-SRP

PREGÃO PRESENCIAL SRP – Nº 003/2019PMT-PP-SRP

O **Município de Trairão**, por intermédio de seu Pregoeiro instituído pelo Decreto Nº 014/2018, de 17 de janeiro de 2018, leva a conhecimento dos interessados que realizará licitação, na modalidade **Pregão (SRP)**, forma **Presencial**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, de interesse da **Prefeitura Municipal de Trairão e Fundos Municipais**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. A presente licitação será regida por este Edital, pela Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Complementar nº. 123/2006, bem como as cláusulas e condições especificadas neste instrumento convocatório, incluindo o disposto em seus anexos:

1 DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO E FUNDOS MUNICIPAIS**, conforme especificações constantes do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, e a serem pagos com recursos do Erário Municipal, conforme especificações constantes neste edital e seus anexos.

2 DA ABERTURA

2.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio presencial, dirigida pelo Pregoeiro, a ser realizada conforme indicado a seguir, e de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

DIA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 19/02/2019

HORÁRIO: 08:00 horas (Horário de Brasília)

Caso o dia agendado do certame não seja dia útil, a sessão será realizada no próximo dia útil seguinte a data marcada.

Horário de atendimento ao público e protocolo de documentos: Das 08:00hs às 14:00hs. LOCAL: via Internet, pelo email: licitacao@trairao.pa.gov.br ou na sede do Município na avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000 Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364.

3 DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão, os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

3.2 Representante portando a documentação para credenciamento e Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação (Anexo II), em separado dos envelopes 1 e 2;

3.3 As empresas que já estiverem cadastradas, deverão atualizarem-se também no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis antes da data designada para o recebimento da proposta junto a esta Prefeitura Municipal e apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão do PREGÃO, a qual deverá constar no envelope 02. As empresas que não estiverem cadastradas junto ao Município de Trairão, deverão providenciar seu cadastramento in loco junto a comissão de licitação localizada na Avenida Fernando Guilhon s/n Bairro Bela Vista – Trairão-PA, no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis antes da data designada para o recebimento da proposta, para o cadastramento as empresas deverá apresentar os documentos descritos nos itens 6.3 alínea “c” e “d”, 12.2 alínea “a,b,c,d,e” deste edital.

3.4 Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte serão adotados os critérios estabelecidos nos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006, quais sejam:

3.4.1 As microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, para efeito de assinatura de contrato, mesmo que esta apresente alguma restrição.

3.4.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

3.4.3 A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 3.5.2 deste Edital, implicará decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8666/93, sendo facultado à



- Administração, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 3.4.4 Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 3.4.5 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.
- 3.4.6 Para efeito do disposto no subitem 3.5.4, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
 - II – não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar Nº 123/2.006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- 3.4.7 Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 3.5.6 deste edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.
- 3.4.8 O disposto no subitem 3.5.6 se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 3.4.9 A microempresa ou empresa de pequeno porte, no caso do empate previsto no item 3.5.5, mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.
- 3.4.10 Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado, previstos neste Edital as empresa que incorrerem nas vedações previstas no Art. 3º da Lei Complementar 123/06, ou por opção.**
- 3.5 Não poderão participar deste Pregão:**
- 3.5.1 Empresas que não atenderem às condições deste Edital;
- 3.5.2 Empresas que estejam em concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 3.5.3 Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas suspensas de licitar e contratar como Município de Trairão;
- 3.5.4 Empresas reunidas em consórcio, que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;
- 3.5.5 Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao Município de Trairão, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;
- 3.5.6 Estrangeiras não autorizadas a funcionar no país; ou
- 3.5.7 Empresas interessadas que se encontre em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação; que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação; que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como os licitantes que se apresentem constituída na forma de empresas em consórcio.
- 3.5.8 O autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica (obras e serviços) – **art. 9º, da Lei 8.666/93;**
- 3.5.9** Empresas isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado – **art. 9º, da Lei 8.666/93;**
- 3.5.10** servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação – **art. 9º, da Lei 8.666/93;**
- 4 DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO**
- 4.1 Conforme previsto no art. 18 do Decreto 5.450/05, até 02(dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão, sendo que tais impugnações deverão ser manifestadas por escrito, podendo ser protocolado o original, mediante recebimento da 2ª (segunda) via, na sede da Comissão Permanente de Licitação – CPL/PMT, em dias úteis.
- 4.2 Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, conforme estabelecido no § 1º do art. 18 do Decreto nº 5.450/2005;
- 4.3 Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame;
- 4.4 As impugnações protocoladas intempestivamente serão desconsideradas.
- 4.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anterior à data fixada para abertura da sessão, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço licitacao@trairao.pa.gov.br, cabendo ao Pregoeiro esclarecer pelo mesmo veículo.
- 5 DO SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**
- 5.1 A presente licitação visa ao registro de preços para aquisições parceladas de produtos.
- 5.2 A Secretaria Municipal de Administração será o Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços;
- 5.3 A quantia a ser proposta deve atender ao menos à previsão de consumo do OBJETO – ANEXO I, não sendo admitida cotação inferior.



- 5.4 Apesar das quantidades estimadas no OBJETO – ANEXO I, os pedidos serão feitos ao longo da vigência da ATA DE REGISTRO DE PREÇO, de acordo com o interesse da administração pública, não havendo quantidade mínima nem obrigatoriedade de combinação de itens.
- 5.5 Findo o processo licitatório, a Administração não terá obrigatoriedade em contratar.
- 5.6 O valor ofertado nas propostas permanecerão registrados pelo prazo de 12 (doze) meses.
- 5.7 A Ata de Registro de preços, durante sua vigência, somente poderá ser utilizada por órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta e expressa autorização do Gerente da Ata e ainda, com a anuência do Secretário Municipal de Administração, nos termos do artigo 22 do Dec. 7.892/2013.
- 5.8 Salvo nova designação da Secretaria Municipal de Administração, o servidor gerente da ata de registro será o designado no termo de referência, anexo I;
- 5.9 Os contratos gerando em função da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá ser aditado ou suprimido em até 25%, de acordo com a conveniência da administração pública municipal.
- 5.10 A contratação com os fornecedores registrados após a Homologação do certame será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, acaso haja obrigação futura ou necessidade de assistência técnica ou, em qualquer outro caso, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil e congêneres, conforme o art. 15 do Decreto 7892/2013 c/c art. 62 da Lei nº 8.666 de 1993.
- 5.11 O órgão gerenciador poderá admitir, adesões de até cinco vezes a quantidade de itens registrados independente do número de órgãos não participantes que aderirem (art. 22, § 4º); sendo que cada órgão não participante ou "carona" não poderá exceder cem por cento dos quantitativos dos itens (art. 22, § 3º).

6 DO CREDENCIAMENTO E DA APRESENTAÇÃO

- 6.1 O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório e, venha a responder por sua representada;
- 6.2 Os documentos que instruem o credenciamento deverão ser entregues ao Pregoeiro fora do envelope;
- 6.3 O credenciamento entregue ao Pregoeiro deverá conter;
- a) Carteira de identidade em original e xérox, ou outro documento equivalente com fotografia do representante;
 - b) Instrumento de procuração pública ou particular;
 - c) Cópia do Estatuto ou Contrato Social ou Requerimento Individual de Empresário e suas devidas alterações, comprovando a legitimidade do outorgante. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social ou Requerimento Individual de Empresário, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
 - d) Cópia do CPF e Carteira de Identidade dos sócios;
 - e) No caso de **Microempreendedor Individual** apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.com.br>.
 - f) Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação (Anexo II), dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme dispõem a artigo 4º, inciso VII, da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, e artigo 11, inciso IV, do Decreto nº. 3555 de 08.08.2000;
 - g) Declaração de enquadramento como Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (Anexo III), quando o proponente se enquadrar como tal e desejar fazer uso dos benefícios da Lei Municipal n.º 18.347/10 e a Lei Complementar Federal n.º 123/06 e suas alterações;
 - h) Certificado de Habilitação expedida pela COMISSÃO DE LICITAÇÃO, comprovando que a empresa esta registrada no cadastro de fornecedores do município.
 - i) Certidão simplificada expedida pela Junta Comercial (JUCEPA), **não expedida com data superior a 90 dias da abertura da proposta.**
- 6.4 O instrumento de procuração descrito na alínea “b” do item 6.3, acima deverá ter firma reconhecida, com amplos poderes para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, incluindo poderes para formular lances, em nome do proponente.
- 6.5 Não será admitido o credenciamento de um mesmo representante para mais de uma licitante;
- 6.6 O credenciamento é a condição obrigatória para a participação dos licitantes neste Pregão;
- 6.7 Os documentos para credenciamento de que trata essa cláusula, deverão vir em originais ou fotocópias, sendo esta autenticada por tabelião de notas ou pelo Pregoeiro ou por qualquer membro da Equipe de Apoio que será realizada em até 01 (um) dia antes da abertura do pregão, e apresentados ao Pregoeiro quando solicitados.



7 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 7.1 A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em 02 (dois) envelopes lacrados e rubricados no fecho, com as seguintes inscrições:

ENVELOPE 01 – PROPOSTA DE PREÇO
PREGÃO Nº 003/2019
NOME DA EMPRESA
CNPJ:
DATA:
HORA:

ENVELOPE 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREGÃO Nº 003/2019
NOME DA EMPRESA
CNPJ:
DATA:
HORA:

- 7.2 Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta comercial e à habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou pelo(a) Pregoeiro(a) do Município de Trairão, ou ainda, por qualquer servidor membro de sua Equipe de Apoio que será realizada em até 01 (um) dia antes da abertura do pregão, e apresentados ao Pregoeiro quando solicitados.
- 7.3 Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentada em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado no Brasil.
- 7.4 O CNPJ indicado nos documentos da proposta comercial e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai oferecer o material ou serviço, objeto da presente licitação.

8 DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

- 8.1 A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços, Documentos de Habilitação, será pública e dirigida pelo Pregoeiro, na data, horário, local e nos termos determinados neste Edital, devendo os invólucros ser entregues lacrados da seguinte forma:
- 8.1.1 O Envelope nº. 01 (**Proposta de Preços**) – Conforme item 9 deste Edital.
- 8.1.2 O Envelope nº. 02 (**Documento de Habilitação**) – Conforme item 12, deste Edital.
- 8.2 Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos invólucros.
- 8.3 Serão abertos os invólucros contendo as Propostas de Preços, cujos documentos serão lidos, conferidos e rubricados pelo Pregoeiro e pelos participantes

9 DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº. 01)

- 9.1 A PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÁ SER APRESENTADAS:

- a) Em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da licitante em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas;
- b) Apresentar dentro do envelope proposta de preços 01 (um) PENDRIVE contendo o arquivo da proposta fornecido pela CPL, devidamente preenchido com os valores unitários item a item sem que aja qualquer alteração na estrutura desta planilha, sob pena de desclassificação.
- c) Datada, rubricada em todas as folhas pelo representante legal da licitante proponente;
- d) Organizada por qualquer outro meio que possibilite o deslocamento das folhas que a compõem, utilizando apenas a frente da folha, devendo ainda, estar devidamente numeradas preferencialmente no canto inferior direito. Não serão aceitos propostas avulsas ou fixadas por cliques.
- e) Carta Proposta da Licitante, com nome ou razão social, endereço completo e número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, no Ministério da Fazenda;
- f) Endereço completo, telefone, fax, número de conta corrente e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;
- g) Especificações do serviço de forma clara, descrevendo detalhadamente a especificação de MARCA e no que couber a inclusão de procedência, prazo de garantia e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem os serviços;
- h) Preço unitário e total, em algarismo e por extensor para os serviços descritos no Objeto (Anexo I), sem



- alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;
- i) Prazo de validade das propostas será no mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação;
 - j) Expressa manifestação de inclusão no preço ofertado de todos os impostos, taxas, despesas de transporte, seguro, carga e descarga, bem como quaisquer outras despesas relacionadas com o fornecimento proposto.
 - k) Em caso de divergência entre os preços unitário e total, será considerado o primeiro e entre os expressos em algarismo e por extenso, prevalecerá o último.
 - l) Em caso de divergência entre os preços unitário e total, será considerado o primeiro e entre os expressos em algarismo e por extenso, prevalecerá o último.
 - m) Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os materiais ser entregues sem ônus adicionais;
 - n) Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento e, ainda, proposta que apresente valores unitários simbólicos, ou irrisórios, de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis.

10 DA APRESENTAÇÃO DA NOVA PROPOSTA

- a) A (s) empresa (s) arrematante (s) deverão apresentar no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a proposta definitiva com os preços dos itens arrematados. A não entrega da proposta pela licitante incidirá na desclassificação da mesma e na imediata convocação da segunda colocada, na ausência desta convocar-se-á a próxima.

11 DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

- 11.1 O julgamento da proposta será efetuado pelo critério **menor preço por ITEM**, sendo classificada pelo Pregoeiro a licitante que apresentar proposta de preços em consonância com o item 9 e que apresentar proposta com menor preço, e as demais licitantes que apresentarem propostas com preços até 10 % (dez por cento) superior àquela de menor preço.
- 11.2 Caso não seja verificado, no mínimo, 03 (três) propostas escritas nas condições do item 9, serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três propostas.
- 11.3 Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.
- 11.4 Os lances deverão ser formulados a partir da menor proposta apresentada.
- 11.5 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 17 deste Edital.
- 11.6 O Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir da menor proposta. **Não será permitida consulta externa, via telefone, por parte dos licitantes, que deverão ser desligados no início do certame.**
- 11.7 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 11.8 Em cumprimento aos **artigos 44 e 45, da Lei Complementar 123 e suas alterações**, para os **Microempreendedores Individuais, as Microempresas, as Empresas de Pequeno Porte**, será observada o seguinte:
- 11.9 Nas licitações, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para os Microempreendedores Individuais, Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte;
- 11.10 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas por Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte sejam de até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;
- 11.11 No caso de equivalência dos valores apresentados por dois ou mais Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecidos no caput deste item, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;
- 11.12 Ocorrendo o empate o Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- 11.13 O Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- 11.14 Não ocorrendo à contratação de Microempreendedor Individual e Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, na forma do subitem 11.12 serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 11.10 na ordem de classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- 11.15 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no disposto do item acima o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;
- 11.16 O disposto nos subitens 11.8 somente se aplicarão quando a melhor oferta inicial não tiver sido



ESTADO DO PARÁ

MUNICÍPIO DE TRAIRÃO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



- apresentada por Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;
- 11.17 Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.
- 11.18 Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, ao Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 11.19 Para fins de julgamento das propostas, ao Pregoeiro e sua Equipe de Apoio levarão em conta o critério de menor preço, sendo declarado vencedor aquele que apresentar, após os procedimentos previstos neste Edital, o menor preço sobre a menor proposta formulada antes da fase de formulação dos lances.
- 11.20 Caso a proposta de menor preço não seja aceitável, a proposta será desclassificada e o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta válida.
- 11.21 Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, ou ainda os manifestamente inexequíveis, comparados aos preços de mercado.
- 11.22 No caso de desclassificação de todas as propostas apresentadas, ao Pregoeiro convocará todas as licitantes para no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas escoimadas das causas de sua desclassificação, conforme previsto no artigo 48, §3º da Lei nº. 8.666/93.
- 11.23 Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.
- 11.24 Nas situações previstas nos itens 11.7 e 11.17, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.
- 11.25 Nas fases de julgamento das propostas e de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 11.26 Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.
- 11.27 A comprovação de regularidade fiscal do Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, quando este apresenta a declaração anexo III, somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, conforme artigo 43, da Lei Complementar nº. 123 e suas alterações, de 14/12/2006 e Art. 36 da Lei Municipal n.º 18.347/10:
- 11.28 Os Microempreendedores Individuais, as Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação em certames licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;
- 11.29 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame e adjudicado o objeto a seu favor, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de negativa.
- 11.30 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 11.31 Caso a licitante vencedora desatenda às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta e o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.
- 11.32 Da reunião lavrar-se-á ata, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e licitante(s) presente(es).

12 DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº. 02)

12.1 OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DEVERÃO SER APRESENTADOS:

- a) Encadernados ou por qualquer meio que possibilite o deslocamento de documentos. Não serão aceitos documentos avulsos, grampeados ou fixados por cliques.
- b) Todos os documentos deverão estar rubricados e numerados preferencialmente no canto inferior direito;

12.2 REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no CNPJ vigente na data de abertura desta licitação;
- b) Certidão Negativa de Débito relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único



do art. 11 da Lei 8.212, de 24 de julho de 1991.

- c) Certidão de Regularidade do FGTS, fornecida pela Caixa Econômica Federal vigente na data da abertura desta licitação;
- d) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual, através de Certidão Negativa, Positiva, com efeito, de Negativa ou de Regularidade Fiscal da sede da Licitante vigente na data de abertura desta licitação;
- e) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, através de Certidão Negativa ou da Certidão de Regularidade Fiscal, expedida pelo Município da sede do Licitante, vigente na data de abertura desta licitação;

12.3 REGULARIDADE TRABALHISTA

- a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

12.4 QUALIFICAÇÃO ECONOMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão Negativa de Falência e Concordata ou Certidão de Falência e Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, datada de, no máximo, 90 (noventa) dias antes da data da abertura dos envelopes, caso não apresente o seu prazo de validade.
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social da empresa, já exigíveis e apresentados na forma da lei registrados pela junta comercial do estado, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta.
 - b.1)** Juntamente com o balanço patrimonial deverá ser apresentada declaração do contador, assumindo responsabilidade pelas informações do balanço.
 - b.2)** Os balanços das sociedades por ações deverão ser apresentados com ata de aprovação pela assembleia geral ordinária, registrada na Junta Comercial.
 - b.3)** A partir dos dados de balanço, deverão ser calculados os seguintes índices, como condição para a habilitação:

ONDE:

ILC= ATIVO CIRCULANTE

PASSIVO CIRCULANTE

ILG= ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO
PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL A LONGO PRAZO

GE= PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO
ATIVO TOTAL

OBSERVAÇÃO: Os índices acima deverão ser demonstrados pelo próprio licitante, em memória de cálculos assinada pelo contador responsável pelo balanço, para posterior verificação pela Comissão.

12.5 OUTROS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- a) Declaração do anexo IV;

13 DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

13.1 A Empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país deverá apresentar também, o decreto de autorização ou o ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

13.2 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e Anexos.



13.3 Se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

13.4 Não haverá, em hipótese alguma, confrontação de documentos na abertura dos envelopes para autenticação;

13.5 Os documentos exigidos deverão estar com prazo de validade vigente, e poderão ser apresentados em cópia autenticada por qualquer meio, ou apresentadas às cópias na sessão pública para autenticação pelos membros da Equipe de Apoio, à vista dos originais até **01 (um)** dia antes da abertura dos envelopes.

13.6 Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Os documentos que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 90 (noventa) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

13.7 Após a análise da documentação, os Membros da Equipe de Apoio e o Pregoeiro rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

14 DOS RECURSOS

14.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente em ata, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, que deverá ser encaminhado ao Pregoeiro no endereço indicado no **item 2**, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões, em igual número de dias após decorridos o prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos Autos.

14.2 A falta de manifestação imediata e motivada em ata, do Licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

14.3 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no endereço constante no **item 2**, nos dias úteis no horário de 08:00 às 14:00 horas. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por e-mail e vencidos os respectivos prazos legais.

15 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

15.1 As despesas para aquisição do objeto desta Licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Exercício: 2019 – PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO E FUNDOS

Atividade:

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO

Órgão: 05- Procuradoria do Município

Unidade Orçamentária: 0504 – Procuradoria do Município

Funcional Programática: 04.122.0006.2007 - Manutenção da Procuradoria Geral do Município

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão: 06- Controladoria Geral do Município

Unidade Orçamentária: 0605 – Controladoria Geral do Município

Funcional Programática: 04.124.0006.2008 - Manutenção da Controladoria do Controle Interno

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão: 07- Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Unidade Orçamentária: 0706 – Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Funcional Programática: 04.122.0006.2010 - Manutenção da Diretoria de Planejamento e Orçamento

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 04.122.0006.2015 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 04.123.0006.2016 - Manutenção da Diretoria de Tributos

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 04.392.0006.2018 - Manutenção da Diretoria de Cultura

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 27.812.0006.2020 - Manutenção da Diretoria de Esporte e Lazer

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão: 09- Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos



Unidade Orçamentária: 0907 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Funcional Programática: 04.122.0005.2025 - Manutenção da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão: 12- Secretaria Municipal de Agricultura, Aquicultura e Pesca

Unidade Orçamentária: 1208 – Secretaria Municipal de Agricultura, Aquicultura e Pesca

Funcional Programática: 04.122.0007.2034 - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura, Aquicultura e Pesca

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão: 16- FUNDEB – VALORIZAÇÃO DO ENSINO

Unidade Orçamentária: 1601 – FUNDEB – FUNDO DE VAL E DES. DO MAGISTÉRIO

Funcional Programática: 12.361.0008.2.050 – Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB – 40%

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 12.365.0008.2.053 – Gestão da Educação Infantil - FUNDEB – 40%

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Órgão: 17- FME- Fundo Municipal de Educação

Unidade Orçamentária: 1701 – FME- Fundo Municipal de Educação

Funcional Programática: 04.122.0008.2.059 – Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Órgão: 18 – FMS- Fundo Municipal de Saúde

Unidade Orçamentária: 1801 – FMS- Fundo Municipal de Saúde

Funcional Programática: 10.122.0002.2075 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.125.0002.2078 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.301.0002.2079 – Gestão do Programa Atenção Básica - PAB

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.301.0002.2082 – Gestão do Programa EACS

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.301.0002.2083 – Gestão do Programa Saúde da Família - ESF

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.302.0002.2092 – Gestão do Programa de Média e Alta Complexidade - Mac

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.304.0002.2096 – Gestão do Programa Vigilância em Saúde – Endemias-ACE

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 10.304.0002.2097 – Gestão do Programa Vigilância Sanitária – Taxa de Fiscalização

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Órgão: 19- FMAS- Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade Orçamentária: 1901 – FMAS- Fundo Municipal de Assistência Social

Funcional Programática: 08.122.0003.2100 – Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 08.243.0003.2105 – Programa Primeira Infância – Criança Feliz

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 08.244.0003.2106 – Bloco de Proteção Social Básica – PBVIII- Equipe Volante

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Funcional Programática: 08.244.0003.2107 – Bloco de Proteção Social Básica - SCFV

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo



Funcional Programática: 08.244.0003.2109 – Bloco de Gestão Bolsa Família e Cadastro Único - IGDBF
Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Órgão: 20 – FMDCA - Fundo Municipal do Direito da Criança e do Adolescente

Unidade Orçamentária: 2001 – FMDCA - Fundo Municipal do Direito da Criança e do Adolescente

Funcional Programática: 08.243.0003.2118 – Manutenção do Conselho Tutelar

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Órgão: 22- FMMA - Fundo Municipal de Meio Ambiente

Unidade Orçamentária: 2201 – FMMA - Fundo Municipal de Meio Ambiente

Funcional Programática: 18.122.0004.2119 – Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Classificação Econômica: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

16 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 16.1 O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a união, estados, distrito federal ou municípios e, será descredenciado do Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da lei 10.520, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízos das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.
- 16.2 As penalidades serão obrigatoriamente registradas, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato e das demais cominações legais.
- 16.3 O licitante vencedor que não comparecer na secretaria no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação, e não efetuar a assinatura do contrato, estará sujeito a aplicação de penalidade disposta nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002.
- 16.4 O descumprimento das obrigações e demais condições do Edital sujeitará a Licitante às seguintes sanções, quando for o caso:
- I. Advertência por escrito;
 - II. Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com o Município;
 - III. Multa de 1% (um por cento) ao dia e até 10% (dez por cento) do valor da nota de empenho, pelo atraso da entrega do material;
 - IV. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- 16.5 Fica facultada a defesa prévia da Licitante, em qualquer caso de aplicação de penalidade, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.
- 16.6 As sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da Licitante, devidamente comprovada perante a Entidade de Licitação.
- 16.7 As sanções pelo descumprimento das obrigações contratuais estão previstas no Termo de Contrato, parte integrante deste Edital.
- 16.8 O licitante vencedor que não comparecer na secretaria de administração no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação, e não efetuar a assinatura do contrato, estará sujeito a aplicação de penalidade disposta nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002.

17 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 17.1 Inexistindo recursos, o objeto do certame será de imediato adjudicado ao licitante vencedor, pelo pregoeiro.
- 17.2 Havendo recursos, a adjudicação do objeto do certame será realizada após a decisão sobre estes pela autoridade superior.
- 17.3 Após a adjudicação, sendo constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a licitação, e convocará o adjudicatário para assinar o Contrato Administrativo.

19 DA CELEBRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E DO CONTRATO

- 19.1 Uma vez homologado o certame, será enviada notificação ao vencedor para formalizar a Ata de Registro de Preços, conforme **ANEXO V**, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da convocação.
- 19.2 Não haverá obrigatoriedade de a Administração contratar, podendo, inclusive, realizar outro procedimento licitatório para aquisição do mesmo objeto, nos termos do artigo 13º, parágrafo único do Dec. 7.892/2013.
- 19.3 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, permanecendo fixo e irrevogável o preço registrado.
- 19.4 A contratação com os fornecedores registrados após a Homologação do certame será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, acaso haja obrigação futura ou necessidade de assistência técnica ou, em qualquer outro caso, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de



compra ou outro instrumento hábil e congêneres, conforme o art. 15 do Decreto 7892/2013 c/c art. 62 da Lei nº 8.666 de 1993.

20 DA NOTIFICAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO VÍNCULO JURÍDICO

- 20.1 Uma vez formalizada a Ata de Registro de Preços, havendo necessidades de aquisição de qualquer dos itens licitados, o Gerente da Ata de Registro de Preços, notificará ao vencedor por qualquer meio hábil, podendo ser utilizados meios eletrônicos, para formalizar o Contrato, conforme **ANEXO VI – MINUTA DO CONTRATO**, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da convocação.
- 20.2 A Ata de Registro de Preços, bem com os contratos oriundos desta, deverão ser assinados pelas partes por meio de Certificado Digital, usando o e-CNPJ do contratante e o e-CNPJ do contratado (Resolução nº 11.535 e Resolução nº 11.536/TCM, de 2014).

21 DA CONTRATAÇÃO

- 21.1 As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas por termo de contrato celebrado entre o Município de Trairão representado pelo ÓRGÃO DEMANDANTE, doravante denominada Contratante, e o licitante vencedor, e observará os termos da Lei Nº 8.666, de 1993, da Lei nº. 10.520, de 2002, Decreto nº 5.450, de 2005, deste Edital e demais normas pertinentes, cuja minuta foi submetida a exame prévio e aprovação da Procuradoria Geral do Município de Trairão.
- 21.2 Para efeito de controle de fornecimento, emissão de Notas Fiscais e pagamentos, o Município de Trairão formalizará contratos distintos de acordo com as quantidades totais de cada Secretaria;
- 21.3 O licitante vencedor deverá comparecer para firmar o Contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação.
- 21.4 Se o licitante vencedor recusar-se injustificadamente a assinar o termo de contrato no prazo estabelecido, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades previstas deste Edital, no artigo 7º da Lei nº. 10.520, de 2002, no artigo 28 do Decreto 5.450, de 2014, e demais normas pertinentes.
- 21.5 Antes da assinatura do termo de contrato será verificada pela Contratante, por meio de consulta on-line ao SICAF, ou nos sites de consulta online, a comprovação de regularidade da documentação e habilitação parcial do licitante vencedor, devendo seu resultado ser impresso e juntado ao processo.
- 21.6 Caso o licitante vencedor não esteja habilitado no SICAF, poderá apresentar documentação atualizada, de conformidade com o Decreto nº 4.485, de 2002, antes da contratação.
- 21.7 Se o licitante vencedor não atender aos subitens 21.5 e 21.6, será convocado outro licitante para celebrar o contrato, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.
- 21.8 O contrato resultante da presente licitação só terá validade depois de aprovado pela AUTORIDADE GESTORA e, eficácia depois de publicado, por extrato, no Diário Oficial conforme o recurso a ser utilizado para pagamento.
- 21.9 Incumbe à Contratante providenciar, a sua conta, a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial competente, no prazo de 20 (vinte) dias a partir da data de assinatura, com indicação da modalidade de licitação e de seu número de referência.

22 DAS OBRIGAÇÕES

22.1 DA CONTRATADA:

- a) Proceder ao início da execução dos serviços em até 24 horas após o recebimento da requisição expedida pelo Núcleo Setorial de Administração, no local indicado pela CONTRATANTE e no prazo previsto.
- b) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do contrato, sem a prévia e expressa anuência da CONTRATANTE.
- c) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- d) A contratante deverá apresentar comprovante do recolhimento dos custos (encargos fiscais, civis e trabalhistas) periodicamente conforme solicitação da ADM.
- e) Responsabilizar-se pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário.
- f) Responder por todos os ônus referentes à execução dos serviços ora contratados, desde os salários do pessoal, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e Comerciais, que venham a incidir sobre o presente Contrato;
- g) Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a contratante, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir;

23 DO PAGAMENTO

O pagamento será em moeda corrente do País até 30 dias a contar da certificação de que o serviço ou fornecimento foi executado, após a liberação da nota fiscal pelo setor competente, creditado em favor da vencedora, através de ordem bancária de conformidade com as informações indicadas expressamente pela sociedade empresária, banco: _____; Agência _ _; Conta Corrente _____; Localidade _____, onde deverá ser efetivado o crédito, o qual ocorrerá após a data de apresentação da competente nota fiscal eletrônica junto



ao departamento de finanças, em anexo a esta, todas as certidões pertinentes, conforme artigo 40, inciso XIV, alínea "a" e artigo 55, inciso XIII, da Lei 8.666/93.

24 DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO

- 24.1 A inexecução total ou parcial no Contrato enseja sua rescisão, com as consequências contratuais, inclusive o reconhecimento dos direitos da Administração, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93 e posteriores alterações.
- 24.2 Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 24.3 A rescisão no Contrato poderá ser:
- a) Por ato unilateral e escrito da Administração nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93;
 - b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
 - c) Judicialmente, nos termos da legislação.

A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

25 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 25.1 As Licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do contrato, estando sujeitas às sanções previstas na legislação brasileira. Aqueles que agirem de má-fé estarão sujeitos às penalidades previstas em Lei.
- 25.2 O serviço ou fornecimento deverá ser prestado rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa, com a aplicação das penalidades contratuais.
- 25.3 Caso a Licitante se recuse a executar o serviço ou fornecimento contratual ou venha a fazê-lo fora das especificações estabelecidas, a Entidade de Licitação poderá, independentemente de qualquer aviso ou notificação, rescindir o contrato e optar pela convocação dos demais Licitantes na ordem de classificação.
- 25.4 Fica assegurado ao Pregoeiro Oficial do Município e a Secretária Municipal nos limites de suas atribuições respectivamente o direito de:
- 25.4.1 Adiar a data de abertura da presente Licitação, dando conhecimento aos interessados, através de publicação no D.O.U, com a antecedência de pelo menos 24 (vinte e quatro) horas, antes da data inicialmente marcada;
- 25.4.2 Anular ou revogar, no todo ou em parte, o presente Pregão, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público, dando ciência aos interessados;
- 25.4.3 Alterar as condições deste Edital ou qualquer documento pertinente a este Pregão, fixando novo prazo, não inferior a 08 (oito) dias úteis, para a abertura das propostas, a contar da publicação das alterações.
- 25.5 O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, no interesse público, poderão releva omissões puramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.
- 25.6 Será (ão) lavrada(s) ata(s) do(s) trabalho(s) desenvolvido(s) em ato público de abertura dos envelopes, a(s) qual (is) será (ão) assinada (s) pelo Pregoeiro e licitante(s) vencedor (es).
- 25.7 A participação neste Pregão implicará aceitação integral e irrevogável das normas do Edital e do Termo de Referência, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.
- 25.8 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 25.9 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.
- 25.10 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, somente iniciando e vencendo os prazos em dias de expediente na ADM.
- 25.11 O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.
- 25.12 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.
Não haverá reajuste de preços, salvo para restabelecimento do equilíbrio econômico e nos termos da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores.
- 25.13 É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.
- 25.14 A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.
- 25.15 As propostas deverão contemplar a totalidade dos itens licitados, não sendo aceitas propostas com quantitativo



inferior ao anexo I deste Edital.

26 DOS ANEXOS

26.1 São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- ANEXO I – TERMO DE REFRÊNCIA
- ANEXO II – MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO
- ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE
- ANEXO IV – DECLARAÇÃO DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CF/88
- ANEXO V – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
- ANEXO VI – MINUTA DE CONTRATO

27 DO FORO

27.1 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Comarca de Itaituba, quando não puder ser resolvido pela Prefeitura Municipal, com a exclusão de qualquer outro.

Trairão-PA, 05 de fevereiro de 2019.

Deivide da Silva Cruz
Pregoeiro Municipal



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO E FUNDOS MUNICIPAIS.

2. DO TERMO

Este termo de referência foi elaborado pela Prefeitura Municipal. As dúvidas poderão ser sanadas junto ao referido setor.

3. DO FORNECIMENTO DO OBJETO

Os materiais objeto desta licitação deverão ser entregues dentro da sede do Município de forma parcelada conforme requisição da ordem de fornecimento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a partir da ordem de fornecimento.

O Produto homologado poderá ser vistoriado e analisado a qualidade através de um laudo técnico emitido pelo órgão responsável se assim determinar conveniente a administração, sendo que a não aprovação resulta no cancelamento do contrato com multas cabíveis a presente situação.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega que efetuar, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário.

Assumir inteira responsabilidade pelo fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes da proposta e da Licitação e seus anexos.

Responder por todos os ônus referentes ao objeto do contrato, desde os salários do pessoal nele empregado, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o objeto do presente Contrato.

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos produtos fornecidos;

Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.

5. DAS DESCRIÇÕES DOS ITENS

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	V. UNIT. R\$	V. TOTAL R\$
1	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº3 (6,7X11CM)		131,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : CAIXA PLÁSTICA COM ESPONJA. CORES AZUL, PRETO E VERMELHO.</i>					
	Valor total extenso:					
2	APONTADOR DE LÁPIS		3400,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, COR VARIADA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM DEPÓSITO, LÂMINA AÇO TEMPERADO INCLINADO.</i>					
	Valor total extenso:					
3	BARBANTE DE ALGODÃO CRU 08 FIOS ROLO C/250GR		35,000	ROLO	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



4	BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA TRANSPARENTE (PCT C/1KG)		144,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
5	BASTÃO DE COLA QUENTE FINO TRANSPARENTE (PCT C/1KG)		109,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
6	BLOCO PARA RECADOS AUTO-ADESIVO		1150,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : 38X50 mm, COM 100 FOLHAS, EMBALGEM COM 04 CORES SORTIDAS.</i>						
Valor total extenso:						
7	BORRACHA BICOLOR DE APAGAR		142,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : AZUL E VERMELHA.</i>						
Valor total extenso:						
8	BORRACHA BRANCA DE APAGAR Nº40		3136,000	CAIXA	0,00	0,00
<i>Especificação : CAIXA COM 40 UND. COMPOSIÇÃO BORRACHA NATURAL, TIPO MACIA.</i>						
Valor total extenso:						
9	CAIXA ARQUIVO, MATERIAL PLÁSTICO POLIIONDAS		1490,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : PARA ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS E PROCESSOS. MEDIDAS APROXIMADAS: ALTURA 35cm, LARGURA 13cm E PROFUNDIDADE 25cm, COR AZUL.</i>						
Valor total extenso:						
10	CAIXA ORGANIZADORA MÉDIA MATERIAL PLÁSTICO POLIIONDA		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : MEDIDAS APROXIMADAS 40X30X20 cm, TRANSPARENTE, COM TAMPA E LATERAIS (PARA AUXILIAR NO CARREGAMENTO)</i>						
Valor total extenso:						
11	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA (PORTA DOCUMENTOS) SIMPLES		5,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : MATERIAL ACRÍLICO, COR FUMÊ OU INCOLOR, TIPO SIMPLES TAMANHO DA BANDEJA OFÍCIO.</i>						
Valor total extenso:						
12	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA (PORTA DOCUMENTOS) DUPLA		5,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : MATERIAL ACRÍLICO, COR FUMÊ OU INCOLOR, TIPO DUPLA, ARTICULÁVEL, COM INCLINAÇÃO ENTRE AS BANDEJAS, TAMANHO OFÍCIO.</i>						
Valor total extenso:						
13	CORRETIVO LÍQUIDO BRANCO (18 ML)		437,000	UNIDADE	0,00	0,00
<i>Especificação : MATERIAL A BASE DE ÁGUA, SECAGEM RÁPIDA. APRESENTAÇÃO FRASCO COM VOLUME DE 18 ml.</i>						
Valor total extenso:						
14	CAIXA CORRESPONDÊNCIA (PORTA DOCUMENTO) TRIPLA		9,000	UNIDADE	0,00	0,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	<i>Especificação : MATERIAL ACRÍLICO, COR FUMÊ OU INCOLOR, TIPO TRIPLA, ARTICULÁVEL, COM INCLINAÇÃO ENTRE AS BANDEJAS, TAMANHO OFÍCIO.</i>					
	Valor total extenso:					
15	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS		108,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : 01 MEMÓRIA OPERATIVA INDEPENDENTE, SELETOR PARA OPERAR A CALCULADORA COM IMPRESSÃO EM PAPEL OU SOMENTE UTILIZANDO O VISOR, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 2,1 LINHAS/SEGUNDOS, 02 CORES DE IMPRESSÃO, PRETA E VERMELHA, TABULADOR DE CASAS DECIMAIS, SELETOR DE ARREDONDAMENTO, GRANDE TOTAL, TECLAS ESPECIAIS PARA CÁLCULO DOS PREÇOS DE VENDA, CUSTO E MARGEM (TECLAS COST, SELL MGN), TECLAS ESPECIAIS PARA PORCENTAGEM E DUPLO ZERO, BOBINA DE PAPEL DE 57 X 65 mm, VOLTAGEM 120V.</i>					
	Valor total extenso:					
16	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA CX C/50 UND		121,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
17	CANETA ESFEROGRÁFICA EM CRISTAL NA COR AZUL (CX C/50 UND)		238,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
18	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA CX C/ 50 UND		81,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
19	CANETA MARCA TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO		826,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : TIPO PONTO FLUORESCENTE, COR AMARELA, LARANJA E VERDE.</i>					
	Valor total extenso:					
20	CANETA PARA CD 1 MM NA COR PRETA		128,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
21	CLIPES NIQUELADO 5/0 CX C/50 UND		40,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
22	CLIPES NIQUELADO 2/0 CX C/100 UND		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
23	CLIPS NIQUELADO TAMANHO 3/0		1132,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL METAL, FORMATO PARALELO. CAIXA COM 50 UND.</i>					
	Valor total extenso:					
24	CLIPES NIQUELADO 4/0 CX C/50 UND		170,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
25	CLIPES NIQUELADO 6/0 CX C/50 UND		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
26	CLIPES NIQUELADO 8/0 CX C/25 UND		100,000	UNIDADE	0,00	0,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	Valor total extenso:					
27	COLA BRANCA, MATERIAL A BASE DE PVA (90 GR)		1331,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : LAVÁVEL E NÃO TÓXICA, TIPO LÍQUIDA APLICAÇÃO EM PAPÉIS E MATERIAIS POROSOS, FRASCO COM BICO APLICADOR.</i>					
	Valor total extenso:					
28	COLA EM BASTÃO APLICAÇÃO PAPEL (40 GR)		321,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : COM TAMPA QUE EVITA RESSECAMENTO, SECAGEM RÁPIDA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA, COM VALIDADE MÍNIMA DE 03 MESES.</i>					
	Valor total extenso:					
29	COLCHETE FIXAÇÃO Nº08 CX C/72 UND		5,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL CROMADO.</i>					
	Valor total extenso:					
30	COLCHETE FIXAÇÃO Nº10 CX C/72 UND		5,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL CROMADO.</i>					
	Valor total extenso:					
31	ELÁSTICO AMARELO EM LÁTEX PCT C/100GR		4,000	PACOTE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
32	ENVELOPE PARA CONVITE 23 X 16 CM		1850,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : BRANCO EM PAPEL 90gr DE BOA QUALIDADE.</i>					
	Valor total extenso:					
33	ENVELOPE AMARELO 24X34CM		14450,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
34	ENVELOPE AMARELO 36X46CM		3490,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
35	ENVELOPE AMARELO 16 X 23 CM		1650,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
36	ENVELOPE BRANCO OFICIO 114X229MM		200,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : SEM TIMBRE CAIXA COM 100 UNIDADES, SEM JANELA.</i>					
	Valor total extenso:					
37	ESTILETE DE PLASTICO LARGO 18MM		625,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
38	ESTILETE DE PLÁSTICO PEQUENO 9MM		516,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
39	EVA CORES VARIADAS.		31300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
40	EVA COM GLITER CORES VARIADAS		10730,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
41	EXTRATOR MORCEGO		137,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



42	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MM X 30 MTS		1962,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
43	FITA FLORAL VERDE, ROLO C/ 27M.		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
44	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE P/100 FOLHAS		15,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Estrutura metálica resistente, com ajuste de profundidade, utiliza no mínimo grampos nas seguintes configurações 23/6, 23/8, 23/10, 23/13</i>					
	Valor total extenso:					
45	GRAMPEADOR DE MESA PEQUENO		316,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : PARA ATÉ 30 FOLHAS, UTILIZA GRAMPOS 26/6.</i>					
	Valor total extenso:					
46	GRAMPEADOR DE PAREDE		65,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
47	GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO (PCT C/50 UND)		144,000	PACOTE	0,00	0,00
	<i>Especificação : BRANCO, TIPO MACHO-FÊMEA.</i>					
	Valor total extenso:					
48	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE PAREDE CX C/500 UND		10,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
49	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, GALVANIZADO 26/6 MM.		510,000	CAIXA	0,00	0,00
	<i>Especificação : CAIXA COM 5.000 GRAMPOS</i>					
	Valor total extenso:					
50	LAPIS Nº2 CX/144		101,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
51	LAPISEIRA 0,5MM C/ BORRACHA.		102,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : GIRATÓRIA E SUBSTITUÍVEL, COM PONTA RETRÁTIL QUE PROTEGE O GRAFITE.</i>					
	Valor total extenso:					
52	LIVRO ATA COR PRETA CAPA DURA (C/100 FOLHAS)		172,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFICIO.</i>					
	Valor total extenso:					
53	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS NUMERADO		238,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : COM 100 FOLHAS, CAPA DURA.</i>					
	Valor total extenso:					
54	PINCEL ATÔMICO COM PONTA DE FELTRO (COR PRETO)		200,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : TINTA A BASE DE ÁLCOOL, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 mm.</i>					
	Valor total extenso:					
55	PINCEL ATÔMICO COM PONTA DE FELTRO (COR AZUL)		200,000	UNIDADE	0,00	0,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	<i>Especificação : TINTA A BASE DE ÁLCOOL, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 mm.</i>					
	Valor total extenso:					
56	PINCEL ATÔMICO COM PONTA DE FELTRO (COR VERMELHA)		34,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : TINTA A BASE DE ÁLCOOL, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5mm</i>					
	Valor total extenso:					
57	PISTOLA DE COLA QUENTE GROSSA PROFISSIONAL		105,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Características: Aplicador de Cola Quente GI-188D. Produzido em plástico. Bivolt automático. Plug e cabo de acordo com as normas do Inmetro. Para bastão de cola grosso, Diferenciais: Bico protetor. Suporte metálico. Botão Liga/Desliga.aquece rapidamente.Ideal para: Uso semi-profissional (decoreção, artesanato, tapeçaria, marcenaria, reparos domésticos em geral).</i>					
	Valor total extenso:					
58	PISTOLA DE COLA QUENTE FINA		90,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
59	PORTA LÁPIS (CANETAS) E CLIPES		27,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : COM DUAS DIVISÓRIAS, EM PLÁSTICO POLIESTIRENO INJETADO, COR FUMÊ OU CRISTAL.</i>					
	Valor total extenso:					
60	PORTA CLIPES		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL POLIESTIRENO, COR FUMÊ OU CRISTAL.</i>					
	Valor total extenso:					
61	PRANCHETA PORTÁTIL TAMANHO OFÍCIO		435,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Material acrílico, cor cristal ou fumê, com prendedor metálico de folhas.</i>					
	Valor total extenso:					
62	REABASTECEDOR DE PINCEL 40 ML, AZUL E PRETO.		66,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
63	RÉGUA DE ALUMÍNIO 30 CM		109,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
64	RÉGUA ESCRITÓRIO, MATERIAL PLÁSTICO		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : COMPRIMENTO 30, GRADUAÇÃO CENTÍMETRO.</i>					
	Valor total extenso:					
65	TESOURA MULTIUSO COM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL.		128,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : CABO DE PLÁSTICO, COMPRIMENTO APROXIMADO DE 21 cm.</i>					
	Valor total extenso:					
66	TESOURA PEQUENA PARA CORTAR PAPEL		20,000	UNIDADE	0,00	0,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	Valor total extenso:					
67	TINTA PARA CARIMBO COR AZUL E PRETA (40 A 42 ML)		208,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
68	TNT CORES VARIADAS, ROLO C/ 50 MTS		722,000	ROLO	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
69	PAPEL A4 CX COM 10 RESMAS		1920,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
70	CANETA ESFEROGRÁFICA EM CRISTAL NA COR AZUL		560,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
71	PASTA ARQUIVO TIPO AZ		1130,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATEIRAL PAPELÃO PRENSADO PLASTIFICADO, COM VISOR, COM PREDEDOR INTERNO, OFICIO LL, MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 285 mm, ALTURA 350 mm, LOMBADA 70 mm. CAPA DE COR PRETA</i>					
	Valor total extenso:					
72	PASTA SUSPensa		1510,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL CARTÃO MARMORIZADO, COM 04 PONTEIRAS PLÁSTICAS, 02 ARAMES 402 mm, PONTEIRAS FIXADAS COM ILHÓS, 01 VISOR E 01 ETIQUETA BRANCA, 01 GRAMPO PLÁSTICO, GRAMATURA 336 gr, ESPESSURA: 0,30 mm. MEDIDA PRODUTO ACABADO: 361 X 240 mm.</i>					
	Valor total extenso:					
73	CLIPS NIQUELADO TAMANHO 6/0		492,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL METAL, FORMATO PARALELO, CAIXA COM 25 UNIDADES.</i>					
	Valor total extenso:					
74	PASTA PLÁSTICA EM POLIONDA		20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : LOMBA DE 4cm, COM ELÁSTICO, COR AMARELO.</i>					
	Valor total extenso:					
75	CALCULADORA ELETRÔNICA DE BOLSO 08 DÍGITOS		92,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : COM PILHA AA, 04 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, %, MEMÓRIA, ALIMENTAÇÃO: SOLAR, PILHA AA.</i>					
	Valor total extenso:					
76	MÍDIAS GRAVÁVEIS DE DVD-DR		165,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : TIPO GRAVÁVEIS, CAPACIDADE 4,7 GB, DURAÇÃO DE 120 min., VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO 8X, EM CAPA INDIVIDUAL DE ACRÍLICO.</i>					
	Valor total extenso:					
77	PASTA ARQUIVO TIPO SONFONADA		35,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, INCOLOR, COM 12 DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS, TAM. A4</i>					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	Valor total extenso:					
78	PASTA ARQUIVO TIPO CATÁLOGO		104,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : CAPA DURA PRETA DE PLÁSTICO. COM ENVELOPES PLÁSTICOS (SACOS PARA DOCUMENTOS), PARA FOLHAS TAMANHO OFÍCIO. ACOMPANHA 50 ENVELOPES PLÁSTICOS, COM SISTEMA QUE PERMITA ADICIONAR MAIS ENVELOPES.</i>					
	Valor total extenso:					
79	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, CRISTAL, LOMBADA 20MM, ABAS C/ ELÁSTICO.		530,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : TAMANHO OFÍCIO.</i>					
	Valor total extenso:					
80	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, CRISTAL, LOMBADA 40MM, ABAS C/ ELÁSTICO.		610,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : TAMANHO OFÍCIO.</i>					
	Valor total extenso:					
81	BATERIA DE 9V ALCALINA		20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
82	BOBINA DE PAPEL PARA CALCULADORA		49,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : DIMENSÕES 57X30 mts.</i>					
	Valor total extenso:					
83	CAPA PLÁSTICA PARA ENCADERNAÇÃO COLORIDA, TAM. A4 (PCT C/100 UND)		40,000	PACOTE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
84	CAPA PLÁSTICA PARA ENCADERNAÇÃO TRANSPARENTE, TAM. A4 (PCT C/100 UND)		18,000	PACOTE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
85	ELÁSTICO AMARELO EM LÁTEX (PCT DE 1KG)		63,000	PACOTE	0,00	0,00
	<i>Especificação : FORMA CIRCULAR, SUPER RESISTENTE. COMPOSIÇÃO BORRACHA NATURAL.</i>					
	Valor total extenso:					
86	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 7 MM TRANSPARENTE (P/25 FOLHAS)		135,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
87	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 9MM TRANSPARENTE (P/50 FOLHAS)		230,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
88	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 12MM TRANSPARENTE (P/70 FOLHAS)		210,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
89	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 14MM TRANSPARENTE (P/100 FOLHAS)		115,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
90	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 29MM TRANSPARENTE (P/200 FOLHAS)		115,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



91	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 40MM TRANSPARENTE (P/300 FOLHAS)		90,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
92	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 45MM TRANSPARENTE (P/400 FOLHAS)		65,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
93	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 50MM TRANSPARENTE (P/500 FOLHAS)		65,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
94	FRAGMENTADORA DE PAPEL		9,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Abertura De Inserção: 230 Mm Nº Máximo De Folhas (75g): 15 Folhas Corta Grampos E Clips Sim Nível De Segurança: Norma Din 66399 P-4 / Papel T-4 / Cartões O-4 Velocidade De Fragmentação: 2 M/Min Capac. Média De Fragmentação: 26 Kg/H Acionamento: Botão E Sensor Óptico Reversão: Manual E No Botão Potência: 374w Tempo De Funcionamento: Periódico: De 5 Min. (Dependendo Da Temperatura Ambiente) 10 Min. Repouso Volume Da Lixeira: 25 Litros Sensor De Segurança Para Lixeira: Sim Sensor De Lixeira Cheia: Sim Com Rodízios: Sim Nível De Ruído 65db (A) Dimensões: 345 X 230 X 465 Mm Peso Aproximado: 7,3 Kg</i>					
	Valor total extenso:					
95	GRAMPEADOR MANUAL		15,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Material: chapa de aço. Tipo de grampo indicado para o grampeador manual: reto - "U" - Pino "T". Altura do grampo indicado: Pinos tipo T 10 mm, 12 mm e 14 mm, grampos tipo U 10 mm e 12 mm, grampos tipo reto 6 mm, 8 mm e 10 mm. Espessura do arame do grampo indicado: 1,2 mm. Largura do grampo reto indicado: 11,4 mm. Cor do grampeador manual: Cromado</i>					
	Valor total extenso:					
96	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MESA 23/8 (CX/1000 UND)		41,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
97	GRAMPO PARA GRAMPEADOR MANUAL 106/10 - 10MM (CX C/5000 UND)		52,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
98	GUILHOTINA DE FACÃO		7,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Especificações Técnicas: Largura: 390mm Comprimento: 27mm Extensao de corte: 300mm Capacidade de corte: 15 a 20 folhas Extensao de corte: 30cm Capacidade de corte: 15 a 20 folhas Mesa: 39x27cm Peso: 4kg</i>					
	Valor total extenso:					
99	LÂMINA ESTILETE MATERIAL AÇO 18MM (ESTOJO C/10 UND)		49,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Tipo uso descartável, aplicação estilete retrátil, estojo com 10 unidades.</i>					
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



100	LÂMINA INOXIDÁVEL PARA ESTILETE 9MM (ESTOJO C/10 LÂMINAS)		47,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
101	LIVRO ATA CAPA DURA COR PRETA (C/50 FOLHAS)		67,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFÍCIO.</i>					
	Valor total extenso:					
102	MÁQUINA ENCADERNADORA (PERFURADORA).		7,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Para encadernação com espirais plásticas, com capacidade para perfurador até 15 folhas de papel de 75 grs., no formato até Ofício ou 33cm de comprimento, fabricada em chapas de ferro tratado, pintura especial, punções de aço temperado. Possui regulador de profundidade, o que possibilita a encadernação de até 500 folhas. Margeador lateral para manter sempre o mesmo registro na hora de perfurar. Gaveta coletora de picotes.</i>					
	Valor total extenso:					
103	MÍDIAS VIRGENS DE CD-R GRAVÁVEIS		195,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Capacidade 700mb, duração de 80min, em capa individual de acrílico.</i>					
	Valor total extenso:					
104	PAPEL COM PAUTA (CX C/08 RESMAS)		21,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
105	PAPEL FOTOGRÁFICO A4 180 GR (PCT C/50 UND)		62,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
106	PAPEL VERGÊ A4 180 GR (CORES DIVERSAS CX C/50 UND)		250,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
107	PAPEL VERGÊ BRILHANTE A4 (COUCHE) 180GR (CORES DIVERSAS CX C/50 UND)		59,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
108	PASTA PLÁSTICA COM TRILHO TAMANHO OFÍCIO		460,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
109	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, CRISTAL, TAMANHO OFÍCIO, ABAS COM ELÁSTICOS.		460,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
110	PASTAS PLASTIFICADAS, MATERIAL CARTOLINA PLASTIFICADA		2250,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Com elástico e aba, para documentos tamanho ofício, na cor azul ou preta.</i>					
	Valor total extenso:					
111	PERCEVEJO 6MM CAIXA C/ 100 UNIDADES		90,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
112	PERFURADOR DE PAPEL METÁLICO GRANDE		85,000	UNIDADE	0,00	0,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	<i>Especificação : 02 FUIROS COM DISTÂNCIA DE 80mm, CAPACIDADE MÍNIMA DE 30 FOLHAS.</i>					
	Valor total extenso:					
113	PERFURADOR DE PAPEL GRANDE CAPACIDADE 70 FOLHAS		19,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
114	VISOR PARA PASTA SUSPensa (CX C/50 UND)		47,000	CAIXA	0,00	0,00
	<i>Especificação : MATERIAL PLÁSTICO, COM ETIQUETA BRANCA</i>					
	Valor total extenso:					
115	PASTA SONFONADA DUPLICATA PLASTICA NEW LINE PLUS		20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Com 31 Divisões Em Polipropileno , Medidas 186x67x245mm ,Produto Possui Divisões Internas Em Plásticos E Identificação Com Adesivo.</i>					
	Valor total extenso:					
116	COLA GLITER CORES VARIADAS (35 GR)		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
117	COLA INSTANTÂNEA PARA ARTESANATO (100 GR)		20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
118	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº08		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílica. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido.</i>					
	Valor total extenso:					
119	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº10		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílica. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
120	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº12		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílica. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
121	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº14		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílica. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
122	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº16		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílica. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
123	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº18		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílica. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	Valor total extenso:					
124	PINCEL CHATO EM MADEIRA PARA PINTURA Nº20		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílico. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
125	PINCEL EM MADEIRA PARA PINTURA Nº22		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílico. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
126	PINCEL EM MADEIRA PARA PINTURA Nº24		6,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : Composição: Pelo: Orelha de Boi. Técnica: Óleo e Acrílico. Cabo: Longo. Virola: Alumínio Polido</i>					
	Valor total extenso:					
127	PLACA DE ISOPOR DE 20 MM - 100 X 50CM X 2CM 20MM A2		20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
128	LÁPIS Nº2 PRETO		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
129	LIVRO ATA CAPA DURA COR PRETA (C/200 FOLHAS)		12,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFICIO.</i>					
	Valor total extenso:					
130	AGENDA TELEFÔNICA PEQUENA 2019		510,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
131	ALFINETES COM CABEÇA COLORIDA		80,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
132	BANDEJA PORTA DOCUMENTOS 3 CAMADAS		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
133	BARBANTE EM FIBRA DE 100% ALGODÃO Nº08 (184 MTS)		100,000	ROLO	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
134	BARBANTE EM FIBRA DE 100% ALGODÃO Nº06 (184 MTS)		100,000	ROLO	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
135	BARBANTE PLÁSTICO TIPO FITILHO (100 MTS)		100,000	ROLO	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
136	BORRACHA BRANCA Nº20		3030,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
137	CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA, C/ 96 FOLHAS		1250,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
138	CAIXA PLÁSTICA P/ARQUIVO MORTO PRÉ-MOLDADA		250,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
139	COLA BRANCA DE 1 LT		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



140	COLA GLITER PEQUENA CORES VARIADAS		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
141	COLA INSTANTÂNEA 20GR		150,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
142	COLA LÍQUIDA PARA ISOPOR (40GR CX C/12 UND)		400,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
143	CONTRA CAPA PARA ENCADERNAÇÃO EM PVC		90,000	PACOTE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
144	CORRETIVO LÍQUIDO 18 ML (CX C/12 UND)		80,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
145	ENVELOPE PEQUENO 176X250 DIVERSAS CORES		300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
146	ENVELOPE A4 DIVERSAS CORES		300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
147	ENVELOPE TAMANHO OFICIO AMARELO		600,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
148	ENVELOPE GRANDE OURO		300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
149	ESPIRAL EM PLÁSTICO PARA ENCADERNAÇÃO 17MM		95,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
150	ESPIRAL EM PLÁSTICO PARA ENCADERNAÇÃO 21MM		95,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
151	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA, 15 CM.		70,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
152	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA		60,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
153	GIZ DE CERA PEQUENO CX C/6 UND		3100,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
154	GIZ DE CERA PEQUENO CX C/12 UND		3100,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
155	GIZÃO DE CERA CX C/12 UND		1200,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
156	GRAMPEADOR GRANDE P/ ATÉ 110 FOLHAS (GRAMPO 9/10)		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
157	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 9/10 GALVANIZADO		55,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
158	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA CX C/3500		100,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
159	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 CX C/1000 UND		130,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



160	ISOPOR FOLHA 15MM		190,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
161	ISOPOR FOLHA 20MM		190,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
162	LÁPIS DE COR GRANDE CX C/12 UND		850,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
163	LAPISEIRA GRAFITE AZUL Nº0,5MM BICO DE AÇO		130,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
164	LAPISEIRA GRAFITE VERMELHA Nº0,9MM BICO DE AÇO		65,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
165	MARCADOR DE TEXTO, AMARELO CX C/ 12 UNIDADES.		110,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
166	MARCADOR DE TEXTO, COR ROSA CX C/ 12 UNIDADES.		110,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
167	MARCADOR DE TEXTO, COR VERDE CX C/ 12 UNIDADES.		110,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
168	MASSA DE MODELAR PEQUENA CX C/12 UND		500,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
169	PAPEL 40KG		4500,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
170	PAPEL ALMAÇO C/PAUTA RESMA C/400 FOLHAS		50,000	RESMA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
171	PAPEL CARTÃO CORES DIVERSAS 40X50 CM		4250,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
172	PAPEL CASCA DE OVO CAIXA C/ 50 FLS.		100,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
173	PAPEL CELOFANE CORES DIVERSAS 45X90 CM		200,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
174	PAPEL COUCHÊ, CORES DIVERSAS CX C/ 50 FLS.		200,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
175	PAPEL CREPOM CORES DIVERSAS 40X50 CM		1000,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
176	PAPEL DE PRESENTE 50X70 CM		1300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
177	PAPEL LAMINADO CORES DIVERSAS 45X50CM		3500,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
178	PAPEL MADEIRA GRAFITE OURO		4500,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
179	PAPEL MICROONDULADO CORES DIVERSAS		1100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



180	PAPEL OFICIO CX C/10 RESMAS		150,000	CAIXA	0,00	0,00
Valor total extenso:						
181	PASTA ARQUIVO TIPO A-Z: LOMBO ESTREITO		240,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : EM PAPELÃO PRENSADO REVESTIDO COM PELÍCULA PROTETORA; PROTETOR METÁLICO NAS BORDAS DA PARTE INTERIOR; FECHO METÁLICO COM ALAVANCA DE ACIONAMENTO PARA ABERTURA; AUXILIANDO POR MOLA FIXADO POR 4 (QUATRO) REBITES; PRENDEDOR EM MATERIAL PLÁSTICO DE BOA RESISTÊNCIA; ORIFÍCIO DE MANUSEIO REVESTIDO DE MATERIAL PLÁSTICO OU METÁLICO; JANELA PARA IDENTIFICAÇÃO NO DORSO.</i>					
Valor total extenso:						
182	PASTA ARQUIVO TIPO A-Z: LOMBO LARGO		240,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação : EM PAPELÃO PRENSADO REVESTIDO COM PELÍCULA PROTETORA; PROTETOR METÁLICO NAS BORDAS DA PARTE INTERIOR; FECHO METÁLICO COM ALAVANCA DE ACIONAMENTO PARA ABERTURA; AUXILIANDO POR MOLA FIXADO POR 4 (QUATRO) REBITES; PRENDEDOR EM MATERIAL PLÁSTICO DE BOA RESISTÊNCIA; ORIFÍCIO DE MANUSEIO REVESTIDO DE MATERIAL PLÁSTICO OU METÁLICO; JANELA PARA IDENTIFICAÇÃO NO DORSO.</i>					
Valor total extenso:						
183	PASTA PLÁSTICA POLIONDA C/ ELÁSTICO 32MM.		180,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
184	PASTA PLÁSTICA POLIONDA C/ ELÁSTICO 50MM		180,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
185	PASTA POLIONDA DE PLÁSTICO TRANSPARENTE		180,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
186	PASTA SANFONADA PARA PAPEL OFICIO COM 12 DIVISÓRIAS		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
187	PERFURADOR DE PAPEL ATÉ 25 FOLHAS COM RÉGUA POSICIONADORA		35,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
188	PERFURADOR DE PAPEL GRANDE PARA ATÉ 100 FOLHAS		35,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
189	PINCEL ATÔMICO (AZUL, VERMELHO E PRETO)		1490,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
190	QUADRO BRANCO COM MOLDURA DE ALUMÍNIO 1,80 X 1,20 CM		40,000	UNIDADE	0,00	0,00
Valor total extenso:						
191	QUADRO BRANCO COM MOLDURA DE ALUMÍNIO 2,00 X 1,20 CM		30,000	UNIDADE	0,00	0,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



	Valor total extenso:					
192	RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE 30CM		2215,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
193	RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE 50CM		250,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
194	REGUA DE 80 CM		220,000	UNIDADE	0,00	0,00
	<i>Especificação</i> : <i>PLÁSTICA TRANSPARENTE.</i>					
	Valor total extenso:					
195	TINTA GUACHE CX C/06 UND COM DIVERSAS CORES		1300,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
196	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO COR AZUL MÍNIMO 37 ML		75,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
197	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO COR PRETA MÍNIMO DE 37 ML		75,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
198	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO COR VERMELHA MÍNIMO DE 37 ML		75,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
199	TINTA PARA TECIDO EM VÁRIAS CORES		1100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
200	TESOURA DE PICOTAR 13 CM AÇO INOXIDÁVEL		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
201	TESOURA SEM PONTA CABO DE PLÁSTICO 13 CM AÇO.		2300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
202	TESOURA EM AÇO INOX 7" COM CABO EM POLIPROPILENO 18 CM		80,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
203	TESOURA EM AÇO INOX 8" COM CABO EM POLIPROPILENO 21 CM		70,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
204	TNT GROSSO CORES DIVERSAS ROLO C/100 MTS		100,000	ROLO	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
205	BARALHO DE LETRAS E PALAVRAS		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
206	BINGO DE LETRAS		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
207	DOMINÓ MATEMÁTICA - ADIÇÃO 28 PEÇAS EM MADEIRA		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
208	DOMINÓ MATEMÁTICA - MULTIPLICAÇÃO 28 PEÇAS EM MADEIRA		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
209	DOMINÓ MATEMÁTICA - SUBTRAÇÃO 28 PEÇAS EM MADEIRA		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



210	DOMINÓ MATEMÁTICA - DIVISÃO 28 PEÇAS EM MADEIRA		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
211	JOGO EDUCATIVO NUMÉRICO - 15 PEÇAS PEDAGÓGICO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
212	JOGO EDUCATIVO SOLETRAR PEDAGÓGICO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
213	LOTO LEITURA COM 156 PEÇAS EM MDF PEDAGÓGICO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
214	LOTO MATEMÁTICA - 40 PEÇAS EM MDF PEDAGÓGICO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
215	QUEBRA CABEÇA SILÁBICO OBJETOS - COM 04 PEÇAS PEDAGÓGICO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
216	QUEBRA CABEÇA - MONTANDO O ALFABETO PEDAGÓGICO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
217	QUEBRA CABEÇA - LETRAS A,E,I,O,U		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
218	DAMA - JOGO DE TABULEIRO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
219	DOMINÓ COMUM		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
220	XADREZ - JOGO DE TABULEIRO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
221	ALFABETO BRAILLE - VASADO, 15 CELAS E 60 PONTOS BRAILLE		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
222	ALFABETO EM LIBRAS MÓVEL GRANDE		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
223	BONECA MATEMÁTICA		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
224	BRINQUEDOS CANTADOS - VARIADOS		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
225	CALIGRAFIA DIVERTIDA - LETRAS E NUMERAIS		60,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
226	ANIMAIS GRANDES EMBORRACHADOS		100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Especificação : -					
	Valor total extenso:					
227	CARIMBOS PEDAGÓGICOS - ESQUEMA CORPORAL		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
228	CARIMBOS PEDAGÓGICO - BONS HÁBITOS		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
229	CARIMBOS PEDAGÓGICOS - DIGRAFOS		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



230	CARIMBOS PEDAGÓGICOS - PSICO AVALIAÇÃO LÂMPADA	50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
231	CARIMBOS PEDAGÓGICOS - PSICO AVALIAÇÃO EXPRESSÕES	50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
232	CARIMBOS PEDAGÓGICOS (PRT. EDTV DO TRANSITO)	50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
233	FRUTAS EMBORRACHADAS	100,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
234	GLOBO EM BRAILLE	2,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
235	KIT DOMINÓ DA MATEMÁTICA 28 PÇS.	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
236	KIT LETRAS C/ 35 UND. EM EVA COLORIDOS	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
237	KIT LETRAS ALFABETO 28 PEÇAS	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
238	KIT PEDAGÓGICOS	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
239	JUNTA SILABAS 30 PEÇAS PEDAGÓGICO	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
240	LETRAS E FIGURAS TOY STORY	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
241	LIG LETRAS ALFABETO	30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
242	PISCINA DE BOLINHAS INFANTIL	20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
243	RELOGIO EM BRAILLE GRANDE, DE PAREDE	2,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
244	TANGRAM TATIL	5,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
245	TORRE DE HANOI TATIL	5,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
246	FANTOCHES (ANIMAIS, FRUTAS, PERSONAGENS VARIADOS)	80,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
247	CADERNO GRANDE C/ARAME CAPA DURA 96 FOLHAS	25,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
248	CARTOLINA CORES VARIADAS 50CM X 66CMM	300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
249	ENVELOPE PEQUENO 176 X 250 AMARELO	300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				
250	ENVELOPE A4 AMARELO	300,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:				



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE TRAIRÃO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Avenida Fernando Guilin, Nº s/n, Bela Vista – Trairão – Pará - CEP: 68.198-000
Prédio do Centro Administrativo - Fone (93) 3559-1155 e 3559-1364



33

251	ENVELOPE GRANDE AMARELO		200,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
252	ISOPOR FOLHA 10MM		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
253	LAPISEIRA GRAFITE PRETA Nº0,7MM BICO DE AÇO		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
254	LIVRO PROTOCOLO PEQUENO C/96 FOLHAS		20,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
255	PERFURADOR DE PAPEL PARA 15 FOLHAS		5,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
256	PRANCHETA A4		5,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
257	PRENDEDOR DE PAPEL Nº32		50,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
258	COLA INSTANTÂNEA 30 GR		30,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
259	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE CRISTAL TAM.OFICIO ,LOMBADA 60MM ABAS COM ELÁSTICO		310,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
260	PAPEL CARBONO ESCRITA MANUAL TIPO DUPLA FACE TAM. A4 CX C/100 FOLHAS COR PRETA		8,000	CAIXA	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
261	ENVELOPE AMARELO 22X32CM		200,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
262	FITA CREPE 50 MM		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
263	FITA ZEBRADA ROLO 70MM X 100 MTS		10,000	UNIDADE	0,00	0,00
	Valor total extenso:					
					Total :	0,00



ANEXO II – Modelo de Declaração de cumprimento das Condições de Habilitação

(nome da empresa) _____, inscrito(a) no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e entregarão os envelopes contendo a indicação do objeto e do preço oferecido, procedendo-se à sua imediata abertura e à verificação da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório deste Pregão **XXX/XXXXXXX**.

(Local e data)

Assinatura
(representante legal)



ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE

....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., DECLARA, para fins do disposto no item 6 – Condições para Participação do Edital, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme Art. 18A da Lei Complementar Federal N.º 123 e suas alterações, de 14/12/2006 e Lei Complementar Federal nº 128, de 19/12/2008;

MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 e suas alterações, de 14/12/2006;

EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 e suas alterações, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123 e suas alterações, de 14 de dezembro de 2006.

(data)

.....

(representante legal)

OBS. Assinalar com um “X” a condição da empresa. Este formulário deverá ser entregue ao Pregoeiro ou sua equipe de apoio juntamente com os envelopes de Documentação e de Proposta, porém fora dos envelopes junto aos documentos de credenciamento, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto Lei Federal Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e a Lei Municipal n.º 18.347/2010.



ANEXO IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Trabalho de Menor

(nome da empresa) _____, inscrito(a) no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no, **DECLARA**, para fins do disposto no item inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(Local e data)

(representante legal)



ANEXO V – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO, com sede na Avenida Fernando Guilhon s/n - Bela Vista, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº «CNPJ_ORG_GERENCIADOR», considerando o julgamento da licitação na modalidade de «MODALIDADE», para REGISTRO DE PREÇOS nº XXX/XXXXX, RESOLVE registrar os preços dos fornecedores indicados e qualificados nesta ATA, de acordo com a classificação por eles alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual prestação de serviço de «OBJETO_LICITADO»

CLÁUSULA SEGUNDA - 2. DOS PREÇOS E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

«ITENS_REG_PREÇOS»

Parágrafo primeiro: Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir os produtos citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo segundo: A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

Parágrafo primeiro: Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

Parágrafo segundo: Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

Parágrafo terceiro: As aquisições ou contratações adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo quarto: O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgão Participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Parágrafo quinto: Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

O recebimento, o local e o prazo de entrega dos bens deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 05 (cinco) dias úteis da expedição da mesma.

Parágrafo Único: A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no Edital em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações.



CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos produtos acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

Parágrafo Primeiro: O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30 (trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

Parágrafo Segundo: Será procedida consulta "**em sítios oficiais**" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

Parágrafo Terceiro: Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

Parágrafo Quarto: Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM= Encargos Moratórios

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

TX = percentual da Taxa anual = **6%**

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} \times I = \frac{(6/100)}{365} \times I = 0,00016438$$

A **compensação** financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrência.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Presencial para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO», a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

II - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

III - multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.



Parágrafo Primeiro - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Parágrafo Segundo - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos "II" e "III", facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05 (cinco)** dias úteis.

Parágrafo Terceiro - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

Parágrafo Quarto - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/1993.

Parágrafo Primeiro: O preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

Parágrafo Segundo: Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

Parágrafo Terceiro: Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

Parágrafo Quarto: Na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Quinto: Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá:

I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento;

II - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Sexto: Não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.

Parágrafo Primeiro: Os produtos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de compra, acompanhados das respectivas notas fiscais;

Parágrafo Segundo: Serão recebidos da seguinte forma:

I - **Provisoriamente**, no ato de entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, modelo e especificações técnicas.

II - **Definitivamente**, após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua conseqüente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:



- A pedido, quando:

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.

- Por iniciativa do Ministério da Justiça, quando:

- não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

- Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência da Ata;
- quando não restarem fornecedores registrados;

Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a contratante fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores remanescentes, caso haja nova ordem de registro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

Parágrafo Único: A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

O licitante registrado na Ata de Registro de Preços estará obrigado a fornecer, quando solicitados, quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até **25%** (vinte e cinco por cento) de acordo com o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro: Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

Parágrafo Segundo: A supressão dos materiais registradas nesta Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto no parágrafo 4º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam do **Encarte**, que se constitui em anexo à presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo Único: Os preços, expressos em Real (R\$), serão fixos e irredutíveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

A empresa fornecedora compromete-se a cumprir as obrigações constantes no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:

Parágrafo Primeiro: Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos materiais e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

Parágrafo Segundo: Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei 8.666/93 e posteriores alterações.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integram esta Ata o Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO» e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

Parágrafo Primeiro: Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com observância das disposições constantes das Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

Parágrafo Segundo: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

Parágrafo Terceiro: As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de «CIDADE», com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

«CIDADE»-«UF_MUNICIPIO», XX de XXXX de XXXX.

MUNICÍPIO DE «CIDADE»
C.N.P.J. nº «CGC_PREFEITURA»
CONTRATANTE

«ASSINAT_LICITANTES_VENC»



ANEXO VI – MINUTA DE CONTRATO

Termo de Contrato de Prestação de Serviço nº «NUMERO_DO_CONTRATO», que fazem entre si o município de «CIDADE», por intermédio do (a) «NOME_DA_CONTRATANTE» e «EMPRESA_CONTRATADA»

O Município de «CIDADE», através da «NOME_DA_CONTRATANTE», neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na «ENDERECO_DA_CONTRATANTE», inscrito no CNPJ (MF) sob o n.º «CNPJ_DA_CONTRATANTE», representado pelo(a) Sr(a). «NOME_RESP_LICITACAO», «CARGO_RESP_LICITACAO», portador do CPF nº «CPF_RESP_LICITACAO», residente na «ENDERECO_RESP_LICITACAO», e de outro lado a licitante «EMPRESA_CONTRATADA», inscrita no CNPJ/CPF (MF) sob o n.º «CPF_CNPJ_CONTRATADO», estabelecida na «ENDERECO_CONTRATADO», doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por «NOME_REPRESENTANTE», residente na «ENDERECO_REPRESENT_CONTRATADO», portador do(a) «RG_CPF_REPRESENT_CONTRATADO», celebram o presente contrato, do qual serão partes integrantes o edital do Pregão n.º «NO_LICITACAO» e a proposta apresentada pela CONTRATADA, sujeitando-se o CONTRATANTE e a CONTRATADA às normas disciplinares das Leis nºs.8.666/1993 e 10.520/2002 e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. O presente contrato tem como objeto a «OBJETO_CONTRATADO».
2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Termo de Referência, ao Edital do Pregão nº «NO_LICITACAO» e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E DO VALOR DO CONTRATO

1. Os preços dos serviços são aqueles constantes da Planilha apresentada pela CONTRATADA, sendo que o valor total do contrato é de R\$ «VALOR_CONTRATADO» («VALOR_EXTENSO_CONTRATADO»).
2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS

1. A CONTRATADA ficará obrigada cumprir os prazos apresentados em sua proposta e aceitos pela administração para execução dos serviços, contado do recebimento da autorização de serviço expedida pelo(a) CONTRATANTE.
2. Eventuais retrabalhos deverão ser iniciados em até 48 horas a contar da notificação da FISCALIZAÇÃO do CONTRATANTE, sem prejuízo de outros serviços autorizados para execução

CLÁUSULA QUARTA - DO AMPARO LEGAL

1. A lavratura do presente contrato decorre da realização do Pregão nº «NO_LICITACAO», realizado com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

1. O regime de execução dos serviços a serem executados pela CONTRATADA, os materiais que serão empregados e a fiscalização pela CONTRATANTE são aqueles previstos no Termo de Referência e no Edital do Pregão Nº. «NO_LICITACAO».

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

1. A vigência deste contrato terá início em «DATA_INIC_VIG_CONTRATO» extinguindo-se «DATA_FINAL_VIG_CONTRATO», tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.



2. A vigência poderá ser prorrogada por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- 2.1. Os serviços tenham sido prestados regularmente;
- 2.2. A Administração mantenha interesse na realização do serviço;
- 2.3. O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração; e
- 2.4. A contratada manifeste expressamente interesse na prorrogação.
- 2.5. A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de Termo Aditivo.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE

1. Caberá ao CONTRATANTE:

- 1.1 - Permitir acesso dos técnicos da CONTRATADA às instalações do CONTRATANTE para execução dos serviços constantes do objeto;
- 1.2 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da CONTRATADA;
- 1.3 - Rejeitar qualquer serviço executado equivocadamente ou em desacordo com as especificações constantes do Anexo I do edital do Pregão n.º «NO_LICITACAO»;
- 1.4 - Impedir que terceiros executem os serviços objeto deste contrato;
- 1.5 - Solicitar que seja refeito o serviço que não atenda às especificações constantes do Termo de Referência do Pregão n.º «NO_LICITACAO»;
- 1.6 - Disponibilizar à CONTRATADA espaço físico em suas dependências para a execução de trabalhos simples, quando necessário; e
- 1.7 - Atestar as faturas correspondentes e supervisionar o serviço, por intermédio da Secretaria de Serviços Gerais do CONTRATANTE.

CLÁUSULA OITAVA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA

1. Caberá à CONTRATADA:

- 1.1 - Responder, em relação aos seus técnicos, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como:
 - a. salários;
 - b. seguros de acidente;
 - c. taxas, impostos e contribuições;
 - d. indenizações;
 - e. vales-refeição;
 - f. vales-transporte; e
 - g. outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;
- 1.2 - Manter os seus técnicos sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE quando em trabalho no órgão, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 1.3 - Manter os seus técnicos identificados por crachá, quando em trabalho no órgão, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do CONTRATANTE;
- 1.4 - Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus técnicos durante a prestação dos serviços alvo deste contrato;
- 1.5 - Arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus técnicos no recinto do CONTRATANTE;



- 1.6 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados referentes ao objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais usados;
- 1.7 - Providenciar, sem quaisquer ônus adicionais para CONTRATANTE, o transporte do mobiliário a ser recuperado, tanto na saída quanto no retorno ao seu local de origem, seguindo, para tal, as normas de controle de movimentação patrimonial do CONTRATANTE;
- 1.8 - Devolver os móveis retirados para manutenção e reforma limpos, sem ônus adicional para o CONTRATANTE;
- 1.9 - Refazer os serviços que forem rejeitados no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
- 1.10 - Reparar ou indenizar qualquer descaracterização de mobiliário decorrente de serviço executado pela CONTRATADA sem autorização prévia da CONTRATANTE;
- 1.11 - Usar a melhor técnica possível para a execução dos serviços objeto deste contrato;
- 1.12 - Não remover os bens e acessórios do local onde se encontram sem o consentimento prévio e por escrito da CONTRATANTE, quando for o caso;
- 1.13 - Fornecer todo o material necessário à execução dos serviços objeto deste contrato, empregando sempre materiais de primeira qualidade;
- 1.14 - Submeter à fiscalização do CONTRATANTE as amostras de todos os materiais a serem empregados nos serviços antes da sua execução;
- 1.15 - Comunicar à CONTRATANTE qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
- 1.16 - Obter todas e quaisquer informações junto à CONTRATANTE necessárias à boa consecução dos trabalhos;
- 1.17 - Manter-se em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste contrato durante toda a execução do contrato.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS

1. À CONTRATADA caberá, ainda:

- 1.1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
- 1.2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
- 1.3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas a este contrato, originariamente ou vinculados por prevenção, conexão ou continência; e
- 1.4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

2. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

1. Deverá a CONTRATADA observar, também, o seguinte:

- 1.1 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao Quadro de Pessoal do CONTRATANTE durante a prestação dos serviços, objeto deste contrato;



1.2 - é expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

1. A execução dos serviços objeto deste contrato será acompanhada e fiscalizada por do CONTRATANTE, designado para esse fim.
2. O servidor do CONTRATANTE anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos serviços, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a autoridade competente do(a) CONTRATANTE, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.
4. A CONTRATADA deverá manter preposto para representá-la durante a execução deste contrato, desde que aceito pela Administração do CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ATESTAÇÃO

1. A atestação da execução dos serviços caberá à servidor do CONTRATANTE designado para fim representando o CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1. As despesas oriunda do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária «DOTACAO_ORCAMENTA_VALOR».
2. Em caso de prorrogação, no(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO PAGAMENTO

1. Executados e aceitos os serviços, a CONTRATADA apresentará a Nota Fiscal/Fatura no Setor Financeiro da (o) CONTRATANTE, situado na «ENDERECO_DA_CONTRATANTE», para fins de liquidação e pagamento, mediante ordem bancária creditada em conta corrente ou cheque nominal ao fornecedor, até o 30º (trigésimo) dia útil contado da entrega dos documentos.
2. O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços executados não estiverem de acordo com a especificação apresentada e aceita.
3. O CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.
4. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira e previdenciária, sem que isso gere direito a alteração de preços, compensação financeira ou aplicação de penalidade ao CONTRATANTE.
5. O prazo de pagamento da execução dos serviços será contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.

5.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;



VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{TX}{365} \implies I = \frac{(6/100)}{365} \implies I = 0,00016438$$

TX - Percentual da taxa anual = 6%

5.2 - A compensação financeira prevista nesta condição será incluída na fatura do mês seguinte ao da ocorrência.

5.3 - O pagamento mensal dos serviços somente poderá ser efetuado após a apresentação da nota fiscal/fatura atestada por servidor designado, conforme disposto no art. 67 da Lei n.º 8.666/93, e verificação da regularidade da licitante vencedora junto à Seguridade Social - CND e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

1. O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO

1. No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado deste contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei n.º 8.666/93.

1.1 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários; e

1.2 - nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

1. O atraso injustificado na execução dos serviços ou o descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

2.1 - advertência;

2.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

2.3 - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração do CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

3. Pelos motivos que se seguem, principalmente, a CONTRATADA estará sujeita às penalidades tratadas nos itens 1 e 2 desta cláusula:

3.1 - pelo atraso na execução dos serviços, em relação ao prazo proposto e aceito;

3.2 - pela recusa em substituir qualquer material defeituoso empregado na execução dos serviços, que vier a ser rejeitado, caracterizada se a substituição não ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data da rejeição; e



3.3 - por recusar refazer qualquer serviço que vier a ser rejeitado caracterizada se a medida não se efetivar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de rejeição.

4. Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

5. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no Item 3 desta cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

6. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RESCISÃO

1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.

1.1 - Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

2. A rescisão deste contrato poderá ser:

2.1 - determinada por ato unilateral e escrito da Administração do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos;

2.2 - amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração do CONTRATANTE; ou

2.3 - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA

1. Este contrato fica vinculado aos termos do Pregão n.º «NO_LICITACAO», e aos termos das propostas da CONTRATADA.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO

1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da cidade de «CIDADE», com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

«CIDADE» - «UF_MUNICIPIO», em «DATA_DO_CONTRATO»

«NOME_DA_CONTRATANTE»
CNPJ(MF) «CNPJ_DA_CONTRATANTE»
CONTRATANTE

«EMPRESA_CONTRATADA»
«CPF_CNPJ_CONTRATADO»
CONTRATADO(A)

Testemunhas:

1. _____

2. _____